**Zarządzenie nr 23/2021/2022 z dnia 30 sierpnia 2021 r.**

**dyrektora szkoły**

**Szkoły Podstawowej im. Obrońców Węgierskiej Górki w Węgierskiej Górce**

**w sprawie wprowadzenia procedury organizacji zajęć lekcyjnych, pracy biblioteki i świetlicy szkolnej**

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 6 *Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 910), w zw. z art. 8a ust. 5 pkt 2 *Ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej* (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 59 ze zm.) zarządza się, co następuje:

**§ 1**

Wprowadza się wewnętrzną procedurę organizacji zajęć lekcyjnych, stanowiącą załącznik do zarządzenia.

**§ 2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

…………….……….................

*(podpis dyrektora)*

**Załącznik**

**Procedura organizacji zajęć lekcyjnych**

**§ 1**

1. Niniejsza procedura powstała na podstawie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, MEN i MZ.
2. Celem procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19.
3. Plan lekcji układany jest w taki sposób, aby w miarę możliwości każdego dnia uczniowie klas rozpoczynali zajęcia o różnej godzinie (**8.00, 8.45, 9.50**), co ma na celu wyeliminowanie spotykania się uczniów różnych klas w szatni szkolnej.
4. **Klasy I-III** oraz **klasy** **6a i 6b** przebierają się w swoich **wyznaczonych salach lekcyjnych**, w których mają lekcje. **Klasy 7a i 7b** mają przydzielone szatnie w salach **nr 4 (kl. 7a ) i nr 3 (kl. 7b).** Pozostałe klasy mają oddzielne pojedyncze szatnie. Szatnie będą otwierane od godz. **7.30.**
5. Klasy 6a i 6b oraz 7a i 7b wchodzą do szkoły od strony boiska szkolnego. Pozostałe klasy wchodzą wejściem głównym.
6. Po wejściu do szkoły należy zdezynfekować ręce. **Bezwzględnie obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk wodą z mydłem, ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa, ust. Należy szczególnie dopilnować, aby uczniowie myli ręce po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.**
7. Ze względu na zasady reżimu sanitarnego należy bezwzględnie przestrzegać godziny przyjścia do szkoły zgodnej z podziałem godzin (**nie należy przychodzić wcześniej, na terenie szkoły wszelkie skupiska i zgromadzenia są zabronione**).
8. Wyznacza się stałą salę lekcyjną dla danej klasy do której przychodzą nauczyciele prowadzący zajęcia (Wyjątek stanowią zajęcia z informatyki oraz wychowania fizycznego. Umożliwia się przejście uczniów do pracowni komputerowej oraz sali gimnastycznej i sali zabaw). Każdy uczeń ma przydzielone stałe miejsce w ławce szkolnej. Numery sal przedstawiają się następująco:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **KLASA** | **NUMER SALI** | **WYCHOWAWCA** | **STREFA** |
| 1a | 34 | mgr B. Duc | II piętro |
| 1b | 36 | mgr U. Kusa |
| 2a | 33 | mgr B. Gawlińska |
| 2b | 32 | mgr R. Czech |
| 3a | 31 | mgr L. Kurtyka |
| 3b | 35 | mgr I. Sobel |
| 4a | 13 | mgr D.Waligóra | parter |
| 4b | 14 | mgr R.Bieś |
| 5b | 15 | mgr A.Skrzypek |
| 6a | 26 | mgr K.Biegun-Gaweł | I piętro |
| 5b | 24 | mgr R.Tlałka Krzuś |
| 8a | 27 | mgr A. Kąkol |
| 8b | 28 | mgr I. Bryś |
| 8c | 29 | mgr A. Ankianiec |
| 7a | 6 | mgr M. Bürger | sutereny |
| 7b | 5 | mgr S.Porwisz |
| 6b | 2 | mgr K. Pawlus |

1. W klasach i toaletach dla klas I-III nie wprowadza się płynów do dezynfekcji zgodnie z zaleceniami Sanepidu tylko mydło antybakteryjne.
2. **W salach lekcyjnych, w których zajęcia prowadzą różni nauczyciele należy zachować odległość między stolikiem nauczyciela a ławkami uczniów (1,5 m odległości lub zostawić wolną ławkę przed biurkiem nauczyciela).**
3. **W miarę możliwości należy ograniczyć przemieszczanie się nauczyciela pomiędzy ławkami uczniów.**
4. W sali gimnastycznej, sali zabaw używany sprzęt oraz sportowy oraz podłoga będą dezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w razie możliwości po każdych zajęciach.
5. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce, jeżeli w klasach są szafki. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
6. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
7. **W miarę możliwości zajęcia sportowe należy przeprowadzać jak najczęściej na otwartym powietrzu.**
8. **Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie przyszkolnym.**
9. **Rekomenduje się wyjścia w miejsca otwarte, np. park, las, tereny zielone z zachowaniem dystansu w przestrzeni publicznej. Należy unikać wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.**
10. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich sytuacjach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki i rzeczy.
11. Z sali, w której przebywa grupa, należy usunąć przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować.
12. Zajęcia dodatkowe, kółka zainteresowań odbywają się w grupach jednooddziałowych według harmonogramów nauczycieli prowadzących. Nauczyciel prowadzący zajęcia rewalidacyjne i dodatkowe odpowiada za ucznia lub grupę uczniów (pełni dyżur).

**§ 2**

**Organizacja pracy biblioteki**

1. W bibliotece obowiązuje noszenie maseczek (przyłbic). Godziny pracy biblioteki ustalone przez bibliotekarza określone są w odrębnym grafiku.
2. Pomieszczenie biblioteczne będzie wietrzone na bieżąco. Powierzchnie, z którymi stykają się użytkownicy, np. klamki, blaty będą regularnie czyszczone.
3. Do momentu odwołania stanu epidemii zawiesza się wolny dostęp do zbiorów. Wypożyczane książki podaje bibliotekarz.
4. W bibliotece – przy biurku – może przebywać tylko jeden czytelnik. Należy zachować - w miarę możliwości – bezpieczną odległość (minimum 1,5 m) pomiędzy bibliotekarzem i czytelnikiem.
5. Książki zwracane, po odpisaniu z konta, odkładane są do kartonów z zaznaczoną datą zwrotu i przechowywane **w kwarantannie 2 dni**. Po upływie trzech dni wracają na półki i mogą być udostępniane.

**§ 3**

**Organizacja pracy świetlicy szkolnej**

1. Grupa świetlicowa liczy 25 uczniów.
2. Do każdej grupy świetlicowej przyporządkowany jest jeden nauczyciel.
3. **Każdy uczeń na świetlicy szkolnej zobowiązany jest do regularnego mycia rąk wodą z mydłem (po przyjściu na świetlicę, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety), ewentualnie dezynfekcji rąk pod nadzorem opiekuna.**
4. **Świetlicę należy wietrzyć (nie rzadziej niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci na świetlicy).**
5. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej (sala nr 16 i 17). Grupy korzystają z dwóch przypisanych do tych pomieszczeń toalet.
6. Na świetlicy uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
7. Ogranicza się aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
8. Spożywanie swojego posiłku przez dzieci odbywa się w przeznaczonym do tych celów stoliku.
9. Każdy uczeń ma wyznaczone miejsce (wieszak) do przechowywania swoich ubrań oraz plecaka.
10. **Grupy mogą korzystać z boiska szkolnego oraz przebywać na świeżym powietrzu na terenie przyszkolnym placówki przy zachowaniu bezpiecznego dystansu pomiędzy sobą.**
11. **Rekomenduje się wyjścia w miejsca otwarte, np. park, las, tereny zielone z zachowaniem dystansu w przestrzeni publicznej. Należy unikać wyjść grupowych i wycieczek do zamkniętych przestrzeni z infrastrukturą, która uniemożliwia zachowanie dystansu społecznego.**
12. W czasie grupowych wyjść uczniowie nie ustawiają się w pary, lecz ustawiają się w rzędzie a zarazem zobowiązani są do zachowania bezpiecznego dystansu między sobą.

**Obowiązki rodziców**

1. Pierwszeństwo przyjęcia do świetlicy mają dzieci rodziców pracujących na pełnym etacie.
2. Rodzic zapewnia swojemu dziecku odpowiednią liczbę napojów oraz posiłków na czas pobytu dziecka na świetlicy szkolnej.
3. Rodzic dba o spakowanie do szkoły tylko potrzebnych przedmiotów oraz przyborów szkolnych.
4. Zabrania się przynoszenia zabawek np. pluszaków, tabletów itp.
5. Rodzic odbiera dziecko ze świetlicy szkolnej posługując się wyłącznie domofonem, który umiejscowiony jest w przestrzeni wspólnej tj. główny hol szkolny.
6. Jeśli dziecko nie wykonuje poleceń nauczyciela dotyczących zachowania środków bezpieczeństwa i tym samym sprawia zagrożenie dla siebie i innych osób przebywających na terenie placówki, rodzic jest o tym informowany i niezwłocznie podejmuje działania zmierzające do odebrania dziecka ze świetlicy szkolnej.
7. Jeśli dziecko zgłosi nauczycielowi lub nauczyciel zaobserwuje objawy choroby, rodzic po otrzymaniu takiej informacji niezwłocznie odbiera dziecko ze świetlicy szkolnej.